

**INFORMATIVA SPECIFICA AGLI UTENTI/PAZIENTI PER IL
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SENSIBILI CON DOSSIER
SANITARIO ELETTRONICO**

Titolare del trattamento:

Casa di Cura Clinica Lami Spa

Via Solatia, 3 - 06121 Perugia

Dossier Sanitario Elettronico: Al fine di migliorare il servizio e il processo di cura, la Casa di cura Clinica Lami S.p.A. ha implementato il Dossier Sanitario Elettronico realizzato nel rispetto della normativa vigente. Il Dossier sanitario elettronico è una banca dati informatica, costituita per finalità di prevenzione, diagnosi e cura, contenente i dati sanitari delle prestazioni da Lei ricevute presso questa Casa di cura, al fine di consentire al personale sanitario aziendale di avere un quadro clinico il più possibile completo nonché di disporre delle informazioni relative alla Sua salute per poterLe offrire un'assistenza sempre più adeguata.

Tipologia di dati trattati nel Dossier Sanitario Elettronico: il Dossier sanitario elettronico raccoglie i dati personali e sanitari presenti nell'archivio informatico della Casa di Cura Clinica Lami S.p.a., acquisiti in occasione di eventi clinici presenti e passati e viene aggiornato nel tempo con i dati relativi alle nuove prestazioni erogate. Il Dossier, al momento, può contenere solo la parte clinico-anamnestica della documentazione prodotta nell'ambito del ricovero e confluyente nella cartella clinica a far data dall'anno 2016. Successivamente il Dossier sarà implementato con l'inserimento di ulteriori dati, quali referto analitici di laboratorio e/o diagnostica per immagini.

Alcuni dati sanitari particolarmente sensibili (come quelli su infezioni da HIV, uso di sostanze stupefacenti, psicotrope o alcol ecc) **potranno essere inseriti nel Dossier Sanitario solamente previo consenso espresso e specifico.**

Soggetti che possono aver accesso al dossier sanitario elettronico: l'accesso al Dossier è riservato al solo personale sanitario della Casa di Cura ed è, quindi, uno strumento utilizzato unicamente all'interno della stessa, non essendo visibile né accessibile da

operatori di altre strutture sanitarie pubbliche o private né al Suo medico di medicina generale e/o Pediatra di libera scelta (MMG/PLS). Il Dossier può essere consultato dal personale autorizzato soltanto per il tempo indispensabile ad espletare le relative operazioni di prevenzione, diagnosi e cura. I dati ivi contenuti non sono modificabili e sono protetti in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Ogni accesso da parte del personale autorizzato avviene attraverso l'utilizzo di credenziali personali ed è registrato.

Facoltà di prestare consenso al Dossier Sanitario Elettronico: Il Dossier Sanitario Elettronico può essere costituito soltanto previa acquisizione del Suo consenso. Lei ha, cioè, il diritto di decidere liberamente se permettere o meno la creazione del suo Dossier Sanitario. Per i minorenni è richiesto il consenso di entrambi i genitori. Può, inoltre, decidere se nel suo Dossier deve rientrare tutta la Sua storia clinica disponibile nell'archivio informatico della Casa di cura Clinica Lami Spa o se invece il Suo Dossier deve contenere soltanto i Suoi dati sanitari a partire dal momento del consenso alla creazione. Il consenso a costituire il Dossier Sanitario Elettronico è assolutamente facoltativo e non ha alcuna conseguenza su altri consensi e trattamenti prestati in ambito sanitario. Il consenso espresso è richiesto una sola volta ed è valido sino alla revoca e, per i minorenni, perdura sino al compimento del 18° anno di età. **Nel caso in cui Lei non intenda fornire il consenso alla creazione del Dossier potrà comunque accedere alle prestazioni erogate in Casa di Cura.** In entrambi i casi la sua scelta sarà registrata nel sistema elettronico aziendale. Lo stesso Dossier potrebbe, infine, essere consultato, anche senza il Suo consenso, ma nel rispetto dell'autorizzazione generale del Garante, qualora ciò sia ritenuto indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività (art. 76 del Codice e Autorizzazione generale del Garante n. 2/2016).

Facoltà di revoca del consenso al dossier sanitario elettronico: La revoca del consenso al Dossier Sanitario Elettronico può avvenire in qualsiasi momento. In tal caso il Dossier non sarà più aggiornato e i documenti in esso contenuti potranno essere consultati solamente dal personale sanitario della struttura che ha generato i dati per finalità di cura e per la conservazione per obbligo di legge.

Facoltà di oscurare dati relativi a singoli episodi di cura: Una volta costituito il

Dossier Sanitario, Lei ha la possibilità, a garanzia della Sua riservatezza, di non rendere visibili al suo interno i dati relativi a singoli episodi di cura: tale opportunità si definisce “diritto all'oscuramento”. L'oscuramento dell'evento clinico avviene con modalità tecniche tali da garantire che gli operatori abilitati alla consultazione del suo Dossier non possano né visualizzare l'evento oscurato né venire a conoscenza del fatto che Lei ha effettuato tale scelta. Si informa, pertanto, che con la procedura di oscuramento i dati oscurati non saranno più consultabili attraverso lo strumento del Dossier Sanitario e, pertanto, i clinici non avranno la possibilità di vedere i dati oscurati neanche in caso di emergenza/urgenza. Il dato o il singolo episodio oscurato resterà visibile soltanto al personale della struttura che Le ha fornito la prestazione oscurata. Lei può esercitare il diritto all'oscuramento sia nel momento di erogazione della prestazione sanitaria che intende oscurare, facendone semplice richiesta al medico che la eroga, sia successivamente. E' comunque sempre possibile rendere nuovamente visibili i dati oscurati.

Facoltà di visionare gli accessi al dossier sanitario elettronico: In qualsiasi momento Lei può richiedere quali accessi siano stati eseguiti sul Suo Dossier Sanitario Elettronico. Il riscontro a tale richiesta Le sarà fornito entro quindici giorni dal ricevimento della stessa, con indicazione della struttura/reparto che ha effettuato l'accesso e della data/ora dell'accesso. Se le operazioni necessarie per un integrale riscontro alla richiesta fossero di particolare complessità ovvero ricorresse altro giustificato motivo, Le sarà comunicato ed in tal caso il termine per l'integrale riscontro sarà di trenta giorni dalla Sua richiesta. L'esercizio di tale diritto può riguardare le registrazioni degli accessi avvenute nei 24 mesi precedenti la richiesta.

Diritti dell'interessato: Lei potrà in ogni momento esercitare, oltre alle facoltà sopra elencate, i diritti, di cui agli artt. 15 e seguenti. del Regolamento UE 2016/679, quali:

- **revocare il consenso in ogni momento.** L'Utente può revocare il consenso al trattamento dei propri Dati Personali precedentemente espresso.
- **opporsi al trattamento dei propri Dati.** L'Utente può opporsi al trattamento dei propri Dati quando esso avviene su una base giuridica diversa dal consenso. Ulteriori dettagli sul diritto di opposizione sono indicati nella sezione sottostante.

- **accedere ai propri Dati.** L'Utente ha diritto ad ottenere informazioni sui Dati trattati dal Titolare, su determinati aspetti del trattamento ed a ricevere una copia dei Dati trattati.
- **verificare e chiedere la rettificazione.** L'Utente può verificare la correttezza dei propri Dati e richiederne l'aggiornamento o la correzione.
- **ottenere la limitazione del trattamento.** Quando ricorrono determinate condizioni, l'Utente può richiedere la limitazione del trattamento dei propri Dati. In tal caso il Titolare non tratterà i Dati per alcun altro scopo se non la loro conservazione.
- **ottenere la cancellazione o rimozione dei propri Dati Personali.** Quando ricorrono determinate condizioni, l'Utente può richiedere la cancellazione dei propri Dati da parte del Titolare.
- **ricevere i propri Dati o farli trasferire ad altro titolare.** L'Utente ha diritto di ricevere i propri Dati in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e, ove tecnicamente fattibile, di ottenerne il trasferimento senza ostacoli ad un altro titolare. Questa disposizione è applicabile quando i Dati sono trattati con strumenti automatizzati ed il trattamento è basato sul consenso dell'Utente, su un contratto di cui l'Utente è parte o su misure contrattuali ad esso connesse.
- **proporre reclamo.** L'Utente può proporre un reclamo all'autorità di controllo della protezione dei dati personali competente (per l'Italia il Garante Privacy) o agire in sede giudiziale.

Per esercitare i propri diritti, potrà indirizzare una richiesta agli estremi di contatto del Titolare indicati in questo documento. Le richieste sono depositate a titolo gratuito e evase dal Titolare nel più breve tempo possibile, in ogni caso entro un mese.

Titolare: titolare del trattamento è Casa di Cura Clinica Lami Spa, con sede in Perugia, Via Solatia, 3, nella persona del legale rappresentante pro tempore, indirizzo e-mail: info@clinicalami.it .

Data Protection Officer e comunicazioni in materia di Privacy: Il Data Protection Officer (o Responsabile della Protezione dei Dati), è stato nominato con lettera di

incarico del 16/05/2018, ratificata con delibera del C.d.A. della Casa di Cura del 30/05/2018 ed il nominativo è stato regolarmente comunicato all'Autorità Garante. Il Responsabile è contattabile presso la sede sociale oppure via e-mail all'indirizzo privacy@clinicalami.it . Al medesimo indirizzo e-mail la struttura riceve e valuta ogni segnalazione dovesse pervenire in ordine alla corretta applicazione della suddetta normativa in materia di privacy, nonché ogni eventuale reclamo in materia.

La presente informativa potrà essere integrata, oralmente o per iscritto, con ulteriori elementi ed indicazioni, per soddisfare al meglio ogni sua esigenza conoscitiva in materia "Privacy" ed è pubblicata anche sul sito internet della Casa di cura (www.clinicalami.it)